

आदेशः

वर्ष 2022-23 के प्रथम त्रैमास से सम्बन्धित आन्तरिक सम्परीक्षा कार्यक्रम निम्नवत् निर्धारित किया जा रहा है:-

ज्वाइन्ट कमिश्नर(कार्पो0सर्किल), डिप्टी कमिश्नर (क0नि0), असि0 कमिश्नर/वाणिज्य कर अधिकारी (क0नि0/स0द0) एवं सम्परीक्षा दल को निर्देशः-

- 1 सम्परीक्षा, कर निर्धारण/कार्पो0 सर्किल कार्यालयों की वर्ष 2020-21 एवं सचल दल कार्यालयों की वर्ष 2021-22 से सम्बन्धित पत्रावलियों की, की जायेगी।
2. ज्वाइन्ट कमिश्नर(कार्पो0सर्किल)/डिप्टी कमिश्नर/असि0 कमिश्नर/वाणिज्य कर अधिकारी (कर निर्धारण), निर्धारित सम्परीक्षा अवधि में निस्तारित समस्त कर निर्धारण वादों एवं एक लाख से ज्यादा के रिफण्ड मामलों की शत-प्रतिशत सूची निम्न प्रारूप-1 पर सम्बन्धित पत्रावलियों के साथ सम्परीक्षा दल को पहुंचते ही अनिवार्यतः प्रस्तुत करेंगे ताकि समय के अन्दर सम्परीक्षा कार्य पूर्ण हो सके।

प्रारूप-1 (कर निर्धारण)

क्र0सं0	व्यापारी का नाम	वर्ष	प्रा0/के0	आदेश की तिथि	सकल क्रय/विक्रय धन	आरोपित कर
---------	-----------------	------	-----------	--------------	--------------------	-----------

3. सचल दल इकाईयों के प्रभारी अधिकारी अपने कार्यालय के ऑनलाइन/ऑफलाइन अभिलेख जैसे पंजी-5, MOV विवरण, रोड चेंकिंग रजिस्टर, ट्रांसपोर्टों से सम्बन्धित पत्रावलियों, गोदाम रजिस्टर, बैंक गारण्टी रजिस्टर, माल निस्तारण रजिस्टर, डिमाण्ड ड्राफ्ट रजिस्टर, कार्यालय आदेश रजिस्टर, कोषागार प्रपत्र-385 की रसीद बुक, भौतिक सत्यापन रजिस्टर, कोषबही, जमा धनराशि की रिफण्ड रजिस्टर आदि वांछित अभिलेख एवं निम्न प्रारूप-2 की सूचना सम्परीक्षा दल को पहुंचते ही उपलब्ध करायेगे।

प्रारूप-2 (सचल दल)

क्र0सं0	पंजी-5 क्रमांक	GSTIN No.	CIN No./date	Amount
---------	----------------	-----------	--------------	--------

सम्परीक्षा दल वसूल की गयी धनराशियों का जीएसटी/कोषागार वेबसाइट से जमा का सत्यापन सुनिश्चित करेंगे।

4. सम्परीक्षा में ऑनलाइन उपलब्ध कतिपयसूचना वांछित होने पर सम्बन्धित अधिकारी द्वारा तदनुसार मिलान/उपलब्ध कराया जायेगा।
5. सचल दल इकाई प्रथम, द्वितीय, तृतीय, चतुर्थ, पंचम व षष्ठम मुरादाबाद की सम्परीक्षा दिनांक 01.10.2021 से 31.03.2022 तक की, की जायेगी।
6. सम्परीक्षा दल प्रभारी सम्परीक्षा कार्यक्रम के प्रथम दिवस को वांछित अभिलेख प्रस्तुत नहीं किए जाने पर जोनल एडीशनल कमिश्नर से सम्पर्क करेंगे एवं एडीशनल कमिश्नर ((लेखा) वाणिज्य कर, मुख्यालय को फोन द्वारा सूचित करते हुए लिखित रूप से स्पष्ट आख्या सहित सूचना भेजेगे।
7. महालेखाकार द्वारा जिन कर निर्धारण कार्यालयों की अवधि 2020-21 की सम्परीक्षा सम्पादित की जा चुकी है उन कार्यालयों की सम्परीक्षा मुख्यालय के कार्यालय ज्ञाप संख्या-202 दिनांक 26.05.2010 के प्रस्तर-5 के क्रम में महालेखाकार सम्परीक्षा अवधि के बाद की अवधि की सम्पादित की जाएगी। सचल दल इकाईयों की सम्परीक्षा में वसूल की गयी धनराशियों का जमा सत्यापन किया जाना है, अतः सचल दल इकाईयों की सम्परीक्षा में उक्त कार्यालय ज्ञाप संख्या-202/26.05.10 लागू नहीं होगा।
8. सम्परीक्षा दल द्वारा समय से पहुंच कर निर्धारित समय के अन्दर ही समस्त अभिलेखों की अनिवार्य रूप से शत-प्रतिशत सम्परीक्षा पूर्ण करनी है। सम्परीक्षा अवधि बढ़ायी नहीं जायेगी। यदि सम्परीक्षा अवधि में अवकाश पड़ रहा है तो सम्बन्धित कार्मिक उपस्थित रहते हुए सम्परीक्षा दल को अभिलेख उपलब्ध करायेगे।
9. सम्परीक्षा दलों द्वारा सम्परीक्षा के रफनोट्स जारी किये जायेंगे तथा कार्यालय प्रभारी से जारी रफनोट्स पर बिन्दुवार आख्या प्राप्त की जायेगी। इस सम्बन्ध में मुख्यालय के परिपत्र संख्या- आं0सं0-

4

परिपत्र-16 ((4) 2005-06 / 1497 / वा0क0 दिनांक 16.02.2006 में दिये गये निर्देशों का अनुपालन करना भी सुनिश्चित करें।

10. सम्बन्धित लेखा परीक्षक/वरिष्ठ लेखा परीक्षक को निर्देशित किया जाता है कि सम्बन्धित कार्यालयों की आन्तरिक सम्परीक्षा मुख्यालय के परिपत्र संख्या-16 ((4) परिपत्र सामान्य- 2002-03/85 दि0 19.05.2003 में दिये गये निर्देशों के अनुसार सम्पन्न करना सुनिश्चित करें।

11. सम्परीक्षा दल के सदस्यों को सम्परीक्षा अवधि में सामान्यतः किसी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जाएगा, किन्तु अपरिहार्य परिस्थितियों में यदि किसी सदस्य को अवकाश पर जाना पड़े तो वह अपना लिखित प्रार्थनापत्र सम्परीक्षा कार्यालय के प्रभारी अधिकारी को अवकाश पर जाने के पूर्व उपलब्ध करायेगे जो प्रार्थना पत्र को अविलम्ब एडीशनल कमिश्नर लेखा मुख्यालय को अग्रसारित करेगा।

12. सम्परीक्षा दल के सदस्यों द्वारा सम्परीक्षा के दौरान जो भी आपत्ति उठाई जाती है उसमें जीएसटी/वैट अधिनियम तथा परिपत्र एवं न्यायिक निर्णयों जिनका उल्लंघन हो रहा है, का उल्लेख अवश्य किया जाय।

13. सम्परीक्षा दल प्रभारी, सम्परीक्षा कार्यक्रम के मध्य निर्धारित कार्यालय कार्य दिवसों में, सम्प्रेक्षित कार्यालयों के प्रतिवेदन आलेख तैयार कर अनिवार्यतः मुख्यालय उपलब्ध करायेगे।

14. आन्तरिक सम्परीक्षा कार्यक्रम में उल्लिखित स्थानों पर ठहरने के लिए (10 दिनों से अधिक ठहराव हेतु) व्यय किया जाना अपरिहार्य है, अतः वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-3 के नियम 27 डी (2) के परिशिष्ट 10 के क्रमांक 2 के अनुसार 10 दिनों से अधिक का अवस्थान होने पर अवस्थान की सीमा से विमुक्त किए जाने की अनुमति प्रदान की जाती है।

—:आन्तरिक सम्परीक्षा कार्यक्रम:—

पार्टी सं०	सम्परीक्षा दल के सदस्य	तैनाती कार्यालय	सम्परीक्षा कार्यालय	निर्धारित सम्परीक्षा तिथि
1	2	3	4	5
1.	श्री सत्येन्द्र उपाध्याय, व०ले०प०(प्रभारी) श्री सन्तोष प्रसाद, व०ले०प०	वाराणसी	स०द० इकाई - 3 मेरठ	02.05.22 से 04.05.22 तक
		वाराणसी	स०द० इकाई - 4 मेरठ	05.05.22 से 07.05.22 तक
			स०द० इकाई - 1 कानपुर	09.05.22 से 11.05.22 तक
			स०द० इकाई -2 कानपुर	12.05.22 से 14.05.22 तक
			स०द० इकाई -1 गाजियाबाद	17.05.22 से 19.05.22 तक
			स०द० इकाई -2 गाजियाबाद	20.05.22 से 21.05.22 तक
			स०द० इकाई -1 मुरादाबाद	23.05.22 से 24.05.22 तक
			स०द० इकाई -2 मुरादाबाद	25.05.22 से 26.05.22 तक
			स०द० इकाई - 3 मुरादाबाद	27.05.22 से 28.05.22 तक
			कारपो० सर्किल - 2 नोएडा	30.05.22 से 04.06.22 तक
			कारपो० सर्किल फिराजाबाद	13.06.22 से 18.06.22 तक
			कारपो० सर्किल-1 लखनऊ	20.06.22 से 25.06.22 तक
			2.	श्री अमिताभ सिंह, व०ले०प०(प्रभारी) श्री राम लाल, व०ले०प०
प्रयागराज	स०द० इकाई -4 गाजियाबाद	05.05.22 से 07.05.22 तक		
	स०द० इकाई -3 कानपुर	17.05.22 से 19.05.22 तक		
	स०द० इकाई -4 कानपुर	20.05.22 से 21.05.22 तक		
	स०द० इकाई -1 मेरठ	23.05.22 से 25.05.22 तक		
	स०द० इकाई -2 मेरठ	26.05.22 से 28.05.22 तक		
	कारपो० सर्किल मुरादाबाद	30.05.22 से 04.06.22 तक		
	स०द० इकाई -1 बरेली	06.06.22 से 08.06.22 तक		
	स०द० इकाई -2 बरेली	09.06.22 से 10.06.22 तक		
	स०द० इकाई -1 अलीगढ़	20.06.22 से 22.06.22 तक		
	स०द० इकाई -2 अलीगढ़	23.06.22 से 25.06.22 तक		
	कारपो० सर्किल झांसी	27.06.22 से 02.07.22 तक		
	3.	श्री विजय बहादुर तिवारी, व०ले०प०(प्रभारी)		
स०द० इकाई - 6 कानपुर			28.04.22 से 30.04.22 तक	

	श्रीमती दीप्ति कश्यप, ब०ले०प०	नोएडा	स०द० इकाई -5 गाजियाबाद	02.05.22 से 04.05.22 तक			
			स०द० इकाई -6 गाजियाबाद	05.05.22 से 07.05.22 तक			
			कारपो० सर्किल अयोध्या	17.05.22 से 21.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 4 मुरादाबाद	23.05.22 से 24.05.22 तक			
			स०द० इकाई -5 मुरादाबाद	25.05.22 से 26.05.22 तक			
			स०द० इकाई -6 मुरादाबाद	27.05.22 से 28.05.22 तक			
			कारपो० सर्किल-2गाजियाबाद	30.05.22 से 04.06.22 तक			
			स०द० इकाई -3 आगरा	13.06.22 से 15.06.22 तक			
			स०द० इकाई -4 आगरा	16.06.22 से 18.06.22 तक			
			स०द० इकाई -1 मु० नगर	20.06.22 से 22.06.22 तक			
			स०द० इकाई -2 मु० नगर	23.06.22 से 25.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल 2 लखनऊ	27.06.22 से 02.07.22 तक			
			स०द० इकाई -खतौली	04.07.22 से 06.07.22 तक			
			स०द० इकाई -बस्ती	07.07.22 से 09.07.22 तक			
			4.	श्री प्रदीप कुमार अग्रवाल, ब०ले०प०(प्रभारी) श्री अरुण कुमार, ब०ले०प०	आगरा	स०द० इकाई - 7 कानपुर	18.04.22 से 20.04.22 तक
स०द० इकाई -8 कानपुर	21.04.22 से 23.04.22 तक						
मुख्यालय	स०द० इकाई - अमरौहा	25.04.22 से 27.04.22 तक					
	स०द० इकाई - गजरौला	28.04.22 से 30.04.22 तक					
	स०द० इकाई -7 गाजियाबाद	09.05.22 से 11.05.22 तक					
	स०द० इकाई -8 गाजियाबाद	12.05.22 से 14.05.22 तक					
	कारपो० सर्किल-1 गाजियाबाद	23.05.22 से 28.05.22 तक					
	कारपो० सर्किल 1 कानपुर	13.06.22 से 18.06.22 तक					
	कारपो० सर्किल 2 कानपुर	20.06.22 से 25.06.22 तक					
	स०द० इकाई -3 लखनऊ	27.06.22 से 29.06.22 तक					
स०द० इकाई -4 लखनऊ	30.06.22 से 02.07.22 तक						
5.	श्री रज्जान लाल, ब०ले०प०(प्रभारी) श्री विश्व प्रकाश, ब०ले०प०	कानपुर	कारपो० सर्किल बरेली	25.04.22 से 30.04.22 तक			
			स०द० इकाई - बिजनौर	02.05.22 से 04.05.22 तक			
		वाराणसी	स०द० इकाई -नजीबाबाद	05.05.22 से 07.05.22 तक			
			स०द० इकाई -धामपुर	09.05.22 से 11.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 5 मेरठ	19.05.22 से 21.05.22 तक			
			स०द० इकाई -1 प्रयागराज	23.05.22 से 25.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 2 प्रयागराज	26.05.22 से 28.05.22 तक			
			स०द० इकाई -ललितपुर	30.05.22 से 01.06.22 तक			
			स०द० इकाई-घिसौली ललितपुर	02.06.22 से 04.06.22 तक			
			स०द० इकाई -7 आगरा	13.06.22 से 15.06.22 तक			
			स०द० इकाई - 8 आगरा	16.06.22 से 18.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल गोरखपुर	20.06.22 से 25.06.22 तक			
			6.	श्री अब्दुल राशिद, ब०ले०प०(प्रभारी) श्री विजय शंकर मौर्य, ब०ले०प०	गोरखपुर	स०द० इकाई - रायबरेली	05.05.22 से 07.05.22 तक
						स०द० इकाई - फतेहपुर	09.05.22 से 11.05.22 तक
					गोरखपुर	स०द० इकाई - 1 मिर्जापुर	17.05.22 से 19.05.22 तक
स०द० इकाई -2 मिर्जापुर	20.05.22 से 21.05.22 तक						
स०द० इकाई -1 सोनभद्र	23.05.22 से 25.05.22 तक						
स०द० इकाई -2 सोनभद्र	26.05.22 से 28.05.22 तक						
स०द० इकाई -गोण्डा	30.05.22 से 01.06.22 तक						
स०द० इकाई -बहराइच	02.06.22 से 04.06.22 तक						
स०द० इकाई -1 लखनऊ	13.06.22 से 15.06.22 तक						
स०द० इकाई - 2 लखनऊ	16.06.22 से 18.06.22 तक						

7.	श्री गितेन्द्र कुमार सिंह व०ले०प०(प्रभारी) श्री सायन कुमार गुप्ता व०ले०प०	आसी मुख्यालय	स०द० इकाई - रामपुर	05.05.22 से 07.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 1 मथुरा	09.05.22 से 11.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 2 मथुरा	12.05.22 से 13.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 9 कानपुर	17.05.22 से 19.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 10 कानपुर	20.05.22 से 21.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 3 नोएडा	30.05.22 से 01.06.22 तक			
			स०द० इकाई - 4 नोएडा	02.06.22 से 04.06.22 तक			
			स०द० इकाई - 1 आगरा	06.06.22 से 08.06.22 तक			
			स०द० इकाई -10 आगरा	09.06.22 से 11.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल मु०नगर	13.06.22 से 18.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल अलीगढ़	27.06.22 से 02.07.22 तक			
			स०द० इकाई -11 गाजियाबाद	25.04.22 से 27.04.22 तक			
			स०द० इकाई -12 गाजियाबाद	28.04.22 से 30.04.22 तक			
			स०द० इकाई -हमीरपुर	02.05.22 से 04.05.22 तक			
8.	श्री निहाल सिंह, व०ले०प०(प्रभारी) श्री राज कुमार मद्देशिया, व०ले०प०	अयोध्या गोरखपुर	स०द० इकाई - महोबा	05.05.22 से 07.05.22 तक			
			स०द० इकाई -3 मथुरा	09.05.22 से 11.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 4 मथुरा	12.05.22 से 13.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 3 सहारनपुर	23.05.22 से 25.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 4 सहारनपुर	26.05.22 से 28.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 5 लखनऊ	02.06.22 से 04.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल -1 वारणसी	13.06.22 से 18.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल प्रयागराज	27.06.22 से 02.07.22 तक			
			खण्ड-17 गाजियाबाद	18.04.22 से 23.04.22 तक			
			स०द० इकाई -9 गाजियाबाद	25.04.22 से 27.04.22 तक			
			स०द०इकाई -10 गाजियाबाद	28.04.22 से 30.04.22 तक			
			खण्ड-14 लखनऊ	02.05.22 से 07.05.22 तक			
			स०द० इकाई -9 आगरा	09.05.22 से 11.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 5 नोएडा	17.05.22 से 19.05.22 तक			
9.	श्री अब्दुल हादी खान, व०ले०प०(प्रभारी) श्री अनूप कुमार द्विवेदी, व०ले०प०	अयोध्या मुख्यालय	स०द० इकाई - 1 नोएडा	20.05.22 से 21.05.22 तक			
			खण्ड-15 आगरा	02.06.22 से 08.06.22 तक			
			स०द० इकाई -2 आगरा	09.06.22 से 11.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल - 1 नोएडा	13.06.22 से 18.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल आगरा	20.06.22 से 25.06.22 तक			
			स०द० इकाई -1 सहारनपुर	18.04.22 से 20.04.22 तक			
			स०द० इकाई -2 सहारनपुर	21.04.22 से 23.04.22 तक			
			स०द० इकाई-11 कानपुर	02.05.22 से 04.05.22 तक			
			स०द० इकाई-12 कानपुर	05.05.22 से 07.05.22 तक			
			स०द० इकाई -3 अलीगढ़	09.05.22 से 11.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 3 बरेली	12.05.22 से 13.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 2 नोएडा	23.05.22 से 25.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 6 नोएडा	26.05.22 से 28.05.22 तक			
			स०द० इकाई - 5 आगरा	06.06.22 से 08.06.22 तक			
10.	श्री विष्णु शंकर मिश्रा, व०ले०प०(प्रभारी) श्री सौरभ गुप्ता, व०ले०प०	अयोध्या मुरादाबाद	स०द० इकाई - 6 आगरा	09.06.22 से 11.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल मेरठ	13.06.22 से 18.06.22 तक			
			कारपो० सर्किल 2 वारणसी	27.06.22 से 02.07.22 तक			
			स०द० इकाई -उरई	25.04.22 से 27.04.22 तक			
			स०द० इकाई -जालौन	28.04.22 से 30.04.22 तक			
			11.	श्रीमती प्रणीता दीक्षित, व०ले०प०(प्रभारी)	कानपुर		

श्रीमती सनीषा देवी, व०ले०५०	वाराणसी	स०द० इकाई -1 बांदा	02.05.22 से 04.05.22 तक
		स०द० इकाई -2 बांदा	05.05.22 से 07.05.22 तक
		स०द० इकाई - कासगंज	17.05.22 से 19.05.22 तक
		स०द० इकाई - एटा	20.05.22 से 21.05.22 तक
		स०द० इकाई -बंदायू	23.05.22 से 25.05.22 तक
		स०द० इकाई - हाथरस	26.05.22 से 28.05.22 तक
		स०द० इकाई - 1 गोरखपुर	30.05.22 से 01.06.22 तक
		स०द० इकाई - 2 गोरखपुर	02.06.22 से 04.06.22 तक
		स०द० इकाई -शाहजाहपुर	13.06.22 से 15.06.22 तक
		स०द० इकाई -पीलीभीत	16.06.22 से 18.06.22 तक

(मिनिस्ती एस०)

कमिश्नर, वाणिज्य कर,
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

पू०प०स० व दिनांक उक्त।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निदेशक आन्तरिक लेखा एवं लेखा परीक्षा, उ०प्र०, 510/217, न्यू हैदराबाद, लखनऊ।
2. एडीशनल कमिश्नर (प्रशासन), वाणिज्य कर, उत्तर प्रदेश।
3. सम्बंधित जोनल एडीशनल कमिश्नर ग्रेड-1, वाणिज्य कर, उत्तर प्रदेश।
4. सम्बंधित जोनल एडीशनल कमिश्नर ग्रेड-2 (वि०अनु०शा०), वाणिज्य कर, उत्तर प्रदेश।
5. ज्वाइन्ट कमिश्नर,(आई०टी०), वाणिज्य कर, मुख्यालय को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड हेतु।
6. सम्बंधित ज्वाइन्ट कमिश्नर,(कारपो० सर्किल/कार्यपालक/वि०अनु०शा०), वाणिज्य कर, उत्तर प्रदेश।
7. सम्बंधित डिप्टी/असि० कमिश्नर (क०नि०), वाणिज्य कर, उत्तर प्रदेश।
8. सम्बंधित असि०कमिश्नर (प्रभारी) सचल दल, वाणिज्य कर, उ०प्र०।
9. सम्बंधित लेखा परीक्षक/वरिष्ठ लेखा परीक्षक को अनुपालनार्थ।

(शैलेश गिरि)

एडीशनल कमिश्नर (लेखा), वाणिज्य कर
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।