पत्र संख्या-स्था0अराज0//EIMS//2020-21// 2166 // वाणिज्य कर

कार्यालय कमिश्नर, वाणिज्य कर, उत्तर प्रदेश
(स्थापना अराजपत्रित अनुभाग)
लखनऊ :: दिनांक :: 13 :: अक्टूबर, 2020

समस्त जोनल एडीशनल कमिश्नर,
वाणिज्य कर, उत्तर प्रदेश।

विषय:- EIMS Module पर कर्मचारियों का डाटा फीड कराये जाने के सम्बन्ध में।

वाणिज्य कर विभाग में ई0आई0एम0एस0 माड्यूल की व्यवस्था विद्यमान है जिसका मूल उद्देश्य कर्मचारियों के सेवा सम्बन्धी महत्वपूर्ण विवरण जैसे कर्मचारी के स्वयं से सम्बन्धित अपेक्षित निजी विवरण स्थानान्तरण, तैनाती आदि डिजीटल मोड में एक ही स्थान पर समेकित रुप से उपलब्ध कराना है, जिससे आवश्यकतानुसार उसका राजकीय कार्यहित में त्वरित प्रयोग किया जा सके एवं सम्बन्धित कर्मचारी तक भी उसके सेवा से सम्बन्धित विवरणों की पहुँच सुलभ हो सके।

अत: उपरोक्त व्यवस्था के दृष्टिगत समस्त विभागीय तृतीय श्रेणी कर्मचारियों को यह निर्देशित करने का कष्ट करें कि वह अपने ई0आई0एम0एस0 पेज का सम्यक अवलोकन कर लें और अपनी समस्त अपेक्षित सूचना दिनांक-15-11-2020 तक प्रत्येक दशा में पोर्टल पर पूर्ण करते हुये भरे हुये फार्म की हार्डकॉपी सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी ऑफिस को प्राप्त कराना सुनिश्चित करें। सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी कर्मचारी द्वारा भरे हुये विवरण का ऑनलाइन सत्यापन करते हुये इसकी सूचना यथाशीघ्र मुख्यालय (स्थापना अराजपत्रित अनुभाग) को प्रेषित करना सुनिश्चित करेंगे कि संवर्ग वार कुल तैनात कर्मचारियों के सापेक्ष कितने कर्मचारियों द्वारा अपना डाटा फीडिंग व सत्यापन का कार्य निर्धारित तिथि तक करा लिया गया है।

उपरोक्तानुसार ई0आई0एम0एस0 माड्यूल पर समयानुसार फीडिंग हेतु अपने अधीनस्थ प्रशासनिक अधिकारियों / कर्मचारियों को अपने स्तर से निर्देशित करने का कष्ट करें।

संलग्नक:- EIMS Module पर सूचना भरे जाने के सामान्य दिशा निर्देश।

D.C. (I.T.)
13/10/020

(सूर्यमणि लालचंद)
एडीशनल कमिश्नर (प्रशासन) वाणिज्य कर,
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

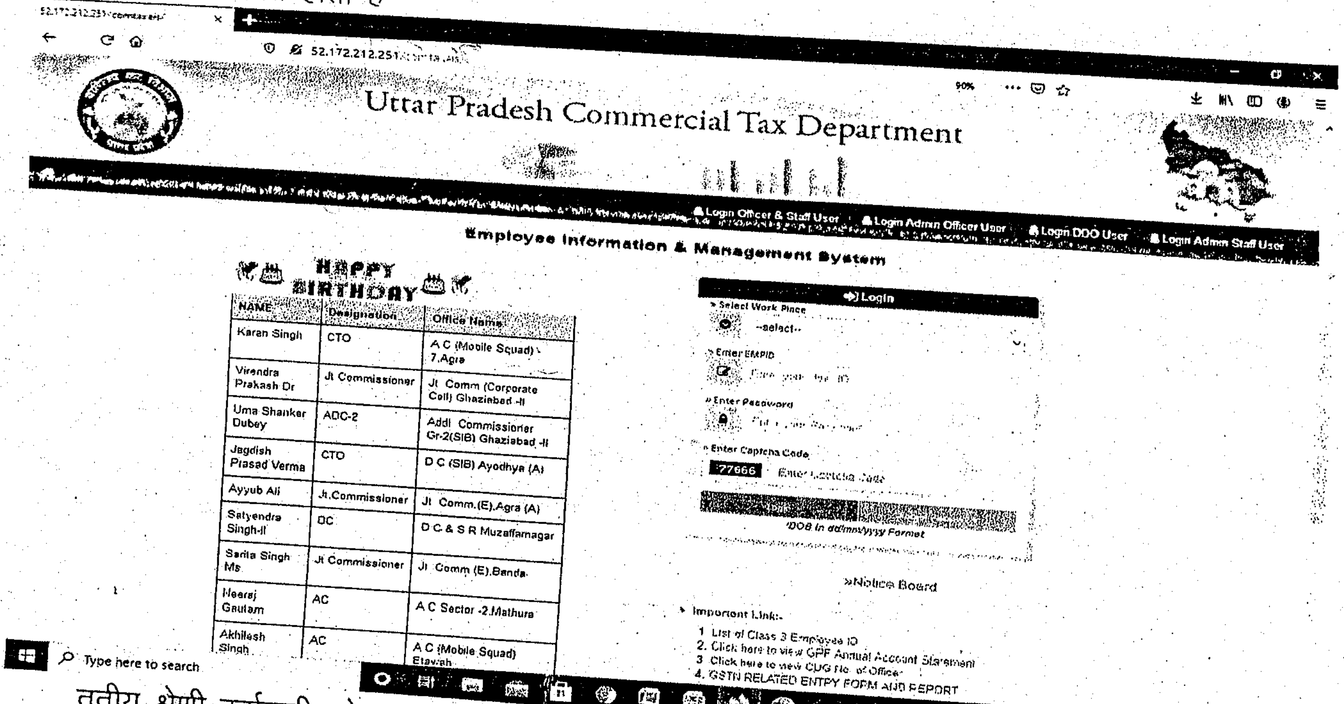
1745

पृष्ठांकन पत्र संख्या एवं दिनांक उक्त।

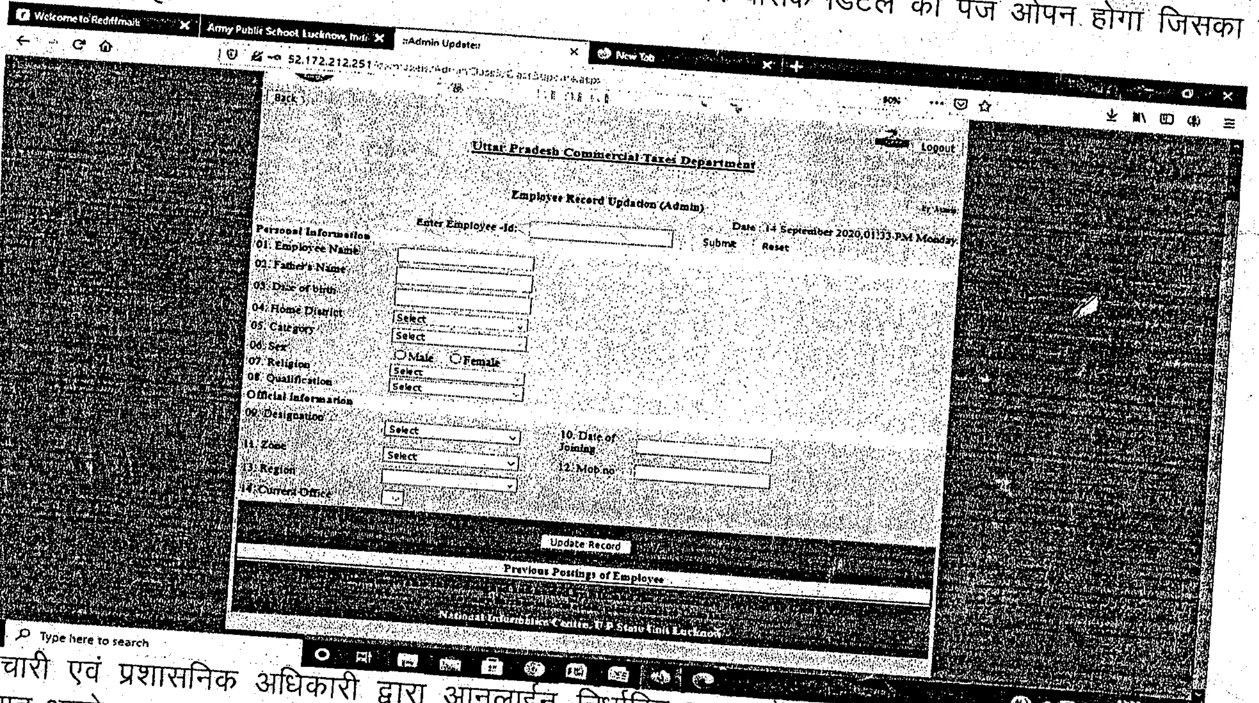
प्रतिलिपि :- डिप्टी कमिश्नर (आई0टी0) वाणिज्य कर, मुख्यालय, लखनऊ को एक प्रति विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

13/10/2020
(पी0एन0यादव)
ज्वाइण्ट कमिश्नर (स्था0अराज0अनु0) वाणिज्य कर,
मुख्यालय, लखनऊ।

डिपार्टमेन्टल सर्विसेस के अन्तर्गत उपलब्ध है। ...yee information & management system) माड्यूल जो निम्न प्रकार प्रदर्शित होता है



तृतीय श्रेणी कर्मचारी को **Select Work Place** में staff का चयन करना है । इम्प्लाई आई0डी0 में अपनी इम्प्लाई आई0डी0 अंकित करनी है। प्रथम बार प्रयोग करने पर पासवर्ड कर्मचारी की जन्मतिथि dd/mm/yyyy format में होगा। उक्त सूचना अंकित करने पर बेसिक डिटेल का पेज ओपन होगा जिसका विवरण निम्न प्रकार है:–



...चारी एवं प्रशासनिक अधिकारी द्वारा आनलाईन निर्धारित प्रारुप में सूचना भरनी होगी तथा सूचना भरने के ...ात अपडेट बटन पर क्लिक करना होगा।