पत्रांक: /एडी0कमि0 (लेखा)/2019-20/ 38 /वाणिज्य कर

कार्यालय कमिश्नर वाणिज्य कर, उ0प्र0
(एडी0कमि0 लेखा कैम्प)
लखनऊ दिनांक: 24 जुलाई, 2019

आदेश

दिनांक 01.07.2017 से जी0एस0टी0 की व्यवस्था लागू होने एवं मनोरंजन कर के जी0एस0टी0 में समाहित हो जाने एवं शासन की अधिसूचना संख्या-624/11-3-2018-103/2017 दिनांक 24-04-2018 द्वारा मनोरंजन कर विभाग के कार्यरत कार्मिकों को वाणिज्य कर विभाग में संविलीयन कर दिये जाने के फलस्वरूप मनोरंजन कर विभाग के आडिट आपत्तियों/प्रस्तरों **(महालेखाकार/आन्तरिक सम्परीक्षा से सम्बंधित)** के प्रभावी पर्यवेक्षण एवं समयबद्ध निस्तारण हेतु समस्त कार्यवाही वाणिज्य कर विभाग में प्रचलित प्रक्रिया के अनुसार किये जाने हेतु जवाहर भवन स्थित सम्बंधित अनुभाग को मुख्यालय गोमतीनगर, स्थिति सम्बंधित अनुभाग में स्थापित किये जाने का निर्णय लिया गया है। पूर्व मनोरंजन कर विभाग के महालेखाकार कार्यालय से सम्बंधित आडिट आपत्तियों/प्रस्तरों के निस्तारण एवं मा0 लोक लेखा समिति की बैठक तथा आन्तरिक सम्परीक्षा से सम्बंधित प्रस्तरों के निस्तारण एवं विभागीय आन्तरिक लेखा समिति/उप समिति की बैठक समयबद्ध ढंग से कराये जाने हेतु निम्नानुसार कार्य आवंटित किया जाता है:-

क्रम सं0	अधिकारी/ कर्मचारी का नाम/पदनाम	आवंटित पटल/कार्य	अभ्युक्ति
1.	श्री सुरजीतभान सिंह, वाणिज्य कर अधिकारी, (मनोरंजन कर) मुख्यालय	1. मनोरंजन कर विभाग की महालेखाकार कार्यालय से सबंधित आपत्तियों/प्रस्तरों के प्रभावी अनुश्रवण एवं निस्तारण से सम्बंधित समस्त कार्य। 2. मा0 लोक लेखा समिति की बैठक सम्बंधित समस्त कार्य।	आवंटित कार्यों का सम्पादन ज्वाइण्ट कमिश्नर, वाणिज्य कर, आडिट सेल के माध्यम से किया जायेगा।
2.	श्री हनोमान सिंह, वाणिज्य कर अधिकारी, (मनोरंजन कर) मुख्यालय	1. मनोरंजन कर विभाग की आन्तरिक सम्परीक्षा से सम्बंधित आपत्तियों/प्रस्तरों के प्रभावी अनुश्रवण एवं निस्तारण से सम्बंधित समस्त कार्य। 2. विभागीय आन्तरिक लेखा परीक्षा समिति एवं मुख्यालय स्तर पर गठित उपसमिति की बैठक से सम्बंधित समस्त कार्य।	पत्रावलियां एडीशनल कमिश्नर, लेखा, वाणिज्य कर के समक्ष प्रस्तुत की जायेगी।
3.	श्री सतेन्द्र कुमार, कनिष्ठ सहायक (मनोरंजन कर) मुख्यालय	मनोरंजन कर विभाग की आन्तरिक सम्परीक्षा से सबंधित समस्त पत्रावलियों का रख-रखाव एवं पत्रावलियों पर पत्राचार कर समुचित निस्तारण कराया जाना तथा उच्चाधिकारियों द्वारा दिये गये अन्य कार्य।	समस्त पत्रावलियां श्रीमती मधुलिका गुप्ता, वरिष्ठ सहायक, आन्तरिक सम्परीक्षा अनुभाग, मुख्यालय के माध्यम से उच्चाधिकारियों के समक्ष प्रस्तुत की जायेगी।
4.	श्रीमती सुधा मिश्रा, कनिष्ठ सहायक (मनोरंजन कर) मुख्यालय	मनोरंजन कर विभाग की महालेखाकार कार्यालय से सबंधित समस्त पत्रावलियों का रख-रखाव एवं पत्रावलियों पर पत्राचार कर समुचित निस्तारण कराया जाना तथा उच्चाधिकारियों द्वारा दिये गये अन्य कार्य।	समस्त पत्रावलियों सम्बंधित वाणिज्य कर अधिकारी के माध्यम से उच्चाधिकारियों के समक्ष प्रस्तुत की जायेगी।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होगा।

(अमृता सोनी)
कमिश्नर,
वाणिज्य कर, उत्तर प्रदेश।

पृ0प0सं0 एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु:—

1. एडीशनल कमिश्नर, वाणिज्य कर, उ0प्र0.।
2. एडीशनल कमिश्नर, प्रशासन/लेखा, वाणिज्य कर, उ0प्र0।
3. एडीशनल कमिश्नर, ग्रेड—1, वाणिज्य कर, (आडिट सेल), मुख्यालय, लखनऊ।
4. ज्वाइण्ट कमिश्नर/डिप्टी कमिश्नर/असिस्टेन्ट कमिश्नर, (आडिट सेल), मुख्यालय लखनऊ।
5. डिप्टी कमिश्नर, वाणिज्य कर (मनोरंजन कर), जवाहर भवन लखनऊ को इस आशय के साथ प्रेषित कि सम्बंधित अधिकारियों/कर्मचारियों को उपरोक्तानुसार कार्य सम्पादन हेतु अपने स्तर से निर्देशित करना सुनिश्चित करें।
7. समस्त जनपद स्तरीय अधिकारी वाणिज्य कर/पूर्व मनोरंजन कर, उ0प्र0।
8. ज्वाइण्ट कमिश्नर, वाणिज्य कर, आई0टी0, मुख्यालय को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु।
9. वैयक्तिक सहायक, कमिश्नर कैम्प, वाणिज्य कर, उ0प्र0।
10. सम्बंधित नाजिर, वाणिज्य कर, मुख्यालय, गोमतीनगर को इस निर्देश के साथ कि उपरोक्त अधिकारियों/कर्मचारियों की बैठने की व्यवस्था एवं आवश्यक सामग्री आदि उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।
11. सम्बंधित अधिकारियों/कर्मचारियों को, नाम से, अनुपालनार्थ।
12. सम्बंधित पटल अनुभाग प्रभारी/पटल सहायक, आडिट सेल/आन्तरिक सम्परीक्षा अनुभाग, वाणिज्य कर मुख्यालय।
13. सम्बंधित पूर्व पटल प्रभारी/पटल सहायक, जवाहर भवन, लखनऊ को अनुपालनार्थ।
14. गार्ड फाइल।

(सुधा वर्मा)
एडीशनल कमिश्नर, (प्रशासन),
वाणिज्य कर, उत्तर प्रदेश।